

Утвержден Приказом  
индивидуального предпринимателя  
Ковган Ольги Викторовны № 3 от 01.08.2023 г.

(редакция от 01.08.2023 г.)

**ДОГОВОР НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПЕРЕВОЗОК ГРУЗОВ  
И ТРАНСПОРТНО-ЭКСПЕДИЦИОННОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ № \_\_\_\_\_  
(ОБЩИЕ УСЛОВИЯ)**

г. Санкт-Петербург

«1» августа 2023 г.

ООО «\_\_\_\_\_», именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице \_\_\_\_\_,  
действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

**Индивидуальный предприниматель Ковган Ольга Викторовна**, именуемое в  
дальнейшем «**Исполнитель**», действующей на основании ОГРНИП 320784700245957,  
с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили  
настоящий Договор о нижеследующем:

**1. ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ ДОГОВОРА**

- 1.1. **ДОГОВОР** – настоящий Договор с приложениями и дополнениями к нему.
- 1.2. **ЗАЯВКА (ПОРУЧЕНИЕ) ЗАКАЗЧИКА НА ОРГАНИЗАЦИЮ ПЕРЕВОЗКИ ГРУЗА**  
– документ, определяющий перечень и условия оказания Исполнителем услуг  
Заказчику в рамках настоящего Договора, являющийся неотъемлемой частью  
настоящего Договора.
- 1.3. **ГРУЗ** – материальный объект, принятый к перевозке в соответствии с условиями  
настоящего Договора.
- 1.4. **ТРАНСПОРТНОЕ СРЕДСТВО (сокращенно ТС)** – автомобильный транспорт,  
принадлежащий Исполнителю на праве собственности или ином установленном  
законом праве, конструктивно предназначенный для перевозки Грузов,  
соответствующий установленным Заявкой назначению, типу и грузоподъемности.
- 1.5. **ТОВАРОСОПРОВОДИТЕЛЬНЫЕ ДОКУМЕНТЫ** – документы, которые  
сопровождают Груз и/или Транспортное средство при его следовании от  
Грузоотправителя к Грузополучателю, служащие для расчетов за оказанные  
услуги по перевозке Грузов и подтверждающие юридически значимые факты  
(товарная накладная, товарно-транспортная накладная, транспортная накладная  
и др.).
- 1.6. **ГРУЗОТПРАВИТЕЛЬ** – Заказчик или уполномоченное им надлежащим образом  
физическое лицо (индивидуальный предприниматель) или юридическое лицо,  
предъявившее Груз к перевозке и указанное в качестве грузоотправителя в  
товаросопроводительных документах.
- 1.7. **ГРУЗОПОЛУЧАТЕЛЬ** – физическое лицо (индивидуальный предприниматель)  
или юридическое лицо, которое по указанию Грузоотправителя уполномочено на  
получение Груза в пункте назначения и указано в товаросопроводительных  
документах в качестве такового.
- 1.8. **ЭКСПЕДИТОРСКАЯ РАСПИСКА** – документ, подтверждающий факт получения  
Исполнителем для перевозки груза от Заказчика либо от указанного им  
Грузоотправителя. Стороны договорились, что в рамках настоящего Договора  
экспедиторскую расписку могут заменять товаросопроводительные документы на  
груз (товарная, товарно-транспортная накладные).

**2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

- 2.1. Условия настоящего договора являются Общими для всех Заказчиков  
транспортно-экспедиционных услуг, оказываемых Исполнителем (Общие условия



- договора). Настоящие Общие условия договора (далее — «Договор») определяют условия перевозки грузов на основании согласованного Сторонами Договора-Заявки (Поручения) на организацию перевозки груза автомобильным транспортом по форме Приложения № 1 к Договору (далее — «Заявка»), заключаемого между Заказчиком и Исполнителем.
- 2.2. Условия настоящего Договора применяются ко всем Договорам-Заявкам, имеющим соответствующую ссылку на Договор.
  - 2.3. Фактом, подтверждающим принятие Заказчиком изложенных в настоящем Договоре условий, является подписание Заказчиком Договора-заявки на перевозку груза (Приложение № 1 к Договору) посредством почтовой, электронной, факсимильной или иной связи, при которой возможно достоверно установить, что документ исходит от Заказчика.
  - 2.4. Настоящий Договор в соответствии со статьей 435 Гражданского кодекса Российской Федерации (далее — ГК РФ) представляет собой Договор-оферту и размещается на интернет-сайте <https://gold-logistic.ru/2oferta.pdf>
  - 2.5. Исполнитель имеет право в любое время в одностороннем порядке без уведомления и согласия Заказчика вносить в настоящий Договор изменения и дополнения. Заказчик при подписании (акцепте) каждого отдельного Договора-заявки на организацию перевозки груза (по форме Приложения № 1 к настоящему Договору) обеспечивает самостоятельное ознакомление с актуальной редакцией Общих условий настоящего Договора. Подписание (акцепт) Договора-Заявки Заказчиком (по форме Приложения № 1 к настоящему Договору) означает, что Заказчик ознакомлен с актуальной редакцией Общих условий настоящего Договора, размещенной в сети интернет по соответствующей ссылке, указанной в настоящем разделе Договора и в Договоре-Заявке на организацию перевозки груза (Приложение № 1 к настоящему Договору), и в полном объеме присоединяется ко всем условиям (принимает на себя все условия), изложенные в настоящем Договоре, в актуальной редакции, действующей на момент акцепта Заказчиком каждого отдельного Договора-заявки (Приложения № 1 к настоящему Договору), являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.
  - 2.6. В соответствии с п. 3 ст. 421 ГК РФ является смешанным и содержит в себе элементы договора перевозки и договора транспортной экспедиции с применением к отношениям Сторон в соответствующей части законодательных норм для договора перевозки и транспортной экспедиции.
  - 2.7. По настоящему Договору Исполнитель обязуется на возмездной основе от своего имени, за счет и в интересах Заказчика, по Заявкам (Поручениям) Заказчика выполнить или организовать выполнение предусмотренных настоящим Договором и приложениями к нему транспортно-экспедиционных услуг, связанных с перевозкой грузов автомобильным транспортом в городском, пригородном и/или междугородном сообщении по территории Российской Федерации, а Заказчик обязуется оплатить оказанные Исполнителем услуги, а также возместить иные дополнительные расходы, понесенные Исполнителем в интересах и/или по вине Заказчика, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
  - 2.8. В своей деятельности стороны руководствуются Гражданским кодексом Российской Федерации (ГК РФ), Федеральным законом от 08.11.2007 № 259-ФЗ «Устав автомобильного транспорта и городского наземного электрического транспорта» (УАТ РФ), Постановлением Правительства Российской Федерации от 21.12.2020 № 2200 «Об утверждении Правил перевозок грузов автомобильным транспортом и о внесении изменений в пункт 2.1.1 Правил дорожного движения Российской Федерации» («Правила перевозок грузов автомобильным транспортом»), Федеральным законом от 30.06.2003 № 87-ФЗ «О транспортно-экспедиционной деятельности», иными нормами действующего законодательства Российской Федерации в области перевозок грузов автомобильным транспортом и транспортной экспедиции, положениями настоящего Договора.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

#### **3.1. Заказчик вправе:**





- 3.1.1. Требовать от Исполнителя полного и надлежащего исполнения всех обязательств в соответствии с условиями настоящего Договора;
- 3.1.2. Определять маршрут следования Груза, тип и количество Транспортных средств, необходимых для перевозки Груза. По предварительному письменному согласованию с Исполнителем изменять маршрут следования, адрес погрузки и выгрузки путем отмены ранее направленной Заявки (Поручения) и подачи новой Заявки (Поручения) по факсимильной связи либо по электронной почте.
- 3.1.3. Запрашивать всю необходимую информацию о ходе процесса перевозки Груза и оказания иных транспортно-экспедиционных услуг.
- 3.1.4. Давать указания Исполнителю при исполнении им обязательств в рамках настоящего Договора.
- 3.1.5. Предъявлять к перевозке грузы с объявленной ценностью. При этом объявленная ценность груза не должна превышать его действительной стоимости.
- 3.1.6. Отказаться от соответствующей Заявки (Поручения) без каких-либо последствий для себя и уплаты Исполнителю штрафных санкций в случае подачи Исполнителем транспортного средства с опозданием свыше 6 (шести) часов, при подаче для перевозки Груза неисправных Транспортных средств или Транспортных средств, характеристики которых не соответствуют характеристикам, оговоренным в Заявке (Поручении) на организацию перевозки груза.

### **3.2. Заказчик обязан:**

- 3.2.1. Сообщать Исполнителю всю необходимую для оказания транспортных услуг информацию, в том числе по типу, количеству транспортных средств, характеристикам, весу, габаритам и свойствам груза, особенностям конкретной перевозки и своевременно предоставлять в распоряжение Исполнителя все документы, необходимые для выполнения Исполнителем обязанностей, предусмотренных настоящим Договором.
- 3.2.2. Обеспечить своевременное и надлежащее оформление всех необходимых товаросопроводительных документов на груз (товарную накладную, товарно-транспортную и/или транспортную накладную, при необходимости – сертификаты качества, декларации о соответствии, ветеринарные и иные свидетельства, экспертные заключения на перевозимый груз и пр.), а также разрешения на въезд/выезд представителей Исполнителя на территорию/с территории пунктов погрузки/разгрузки.
- 3.2.3. До прибытия транспортного средства под погрузку подготовить груз к перевозке по номенклатуре и в количестве, указанном в соответствующей Заявке, в таре и упаковке, соответствующей установленным стандартам и техническим условиям и обеспечивающей полную сохранность перевозимого груза, замаркировать каждое грузовое место, при необходимости подготовить требуемые крепежные приспособления и прокладочный материал.
- 3.2.4. Обеспечить осуществление Грузоотправителем / Грузополучателем с соблюдением требований безопасности движения и обеспечения сохранности грузов и подвижного состава своевременную погрузку грузов в транспортное средство и разгрузку грузов в пунктах погрузки/выгрузки в сроки и в объемах, указанных в настоящем Договоре и/или Заявке (Поручении), не допуская простоя транспортных средств в пунктах погрузки/разгрузки.
- 3.2.5. Осуществлять загрузку груза с соблюдением установленной грузоподъемности транспортного средства, не допуская перегруза транспортного средства по осям и по общей массе, принимать все необходимые меры по устранению перегруза.
- 3.2.6. Обеспечить наличие на складах грузополучателей лиц, уполномоченных от имени грузополучателей осуществлять приемку груза, а также документов, подтверждающих полномочия таких лиц, и печатей грузополучателей.
- 3.2.7. Обеспечить в пунктах погрузки/разгрузки проставление во всех экземплярах товарно-транспортных и/или транспортных накладных следующих отметок:





- о сдаче/получении груза грузоотправителем/грузополучателем, ФИО, подписей и печатей уполномоченных представителей грузоотправителя/грузополучателя о факте сдачи/приема груза;
  - о составленных Актах, фиксирующих размер утраты, недостачи, повреждения (порчи) груза и иные обстоятельства, являющиеся основанием для ответственности Исполнителя;
  - о фактической дате и времени прибытия и убытия транспортных средств в/из пунктов погрузки/разгрузки.
- 3.2.8. Обеспечить подъезд транспортного средства с Грузом к месту разгрузки без нарушения ПДД, наличие пропусков и иных разрешительных документов (при наличии ограничений, возникающих на пути следования автотранспорта с Грузом).
- 3.2.9. Обеспечить наличие подъездных путей к месту погрузки/разгрузки, гарантирующих безопасное движение и маневрирование транспортного средства на территории пунктов погрузки/выгрузки: ширина дороги не менее 3-х метров, высота не менее 4-х метров, возможность проезда по которым не зависит от погодных условий (асфальт, дорожные плиты, щебеночная отсыпка), и площадку для разворота длинномерных шоссейных машин радиусом не менее 15 метров, либо круговое движение.
- 3.2.10. Организовать загрузку/разгрузку транспортного средства в нормативные сроки, установленные настоящим Договором. Нормативные сроки считаются с момента прибытия автотранспорта к согласованному Сторонами времени и месту загрузки/разгрузки и включают в себя:
- маневрирование на территории или въезд на территорию Грузоотправителя/Грузополучателя;
  - подготовку к загрузке/разгрузке;
  - непосредственно сам процесс загрузки/разгрузки;
  - оформление необходимой документации.
- 3.2.11. Своевременно, в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором, оплачивать оказанные Исполнителем услуги, а также иные дополнительные расходы, понесенные Исполнителем в интересах и/или по вине Заказчика.

#### **4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

##### **4.1. Исполнитель имеет право:**

- 4.1.1. Без предварительного согласия Заказчика привлекать к исполнению обязанностей по настоящему Договору третьих лиц, оставаясь ответственным перед Заказчиком за их действия как за свои собственные. При этом Исполнитель вправе самостоятельно и по своему усмотрению выбирать перевозчиков груза, наделять их функциями экспедитора, определять условия заключаемых с ними договоров.
- 4.1.2. Запрашивать дополнительную информацию у Заказчика, необходимую для осуществления перевозки Груза, проверять правильность сведений, указанных Заказчиком в Заявке (Поручении) и необходимых Исполнителю для надлежащего выполнения обязанностей по настоящему Договору.
- 4.1.3. Отступать от указаний Заказчика, если только это необходимо в интересах Заказчика и Исполнитель по независящим от него обстоятельствам не смог предварительно запросить Заказчика о его согласии на такое отступление или получить в течение суток ответ на свой запрос.
- 4.1.4. Требовать от Заказчика своевременной и полной оплаты оказанных Исполнителем услуг и возмещения иных дополнительных расходов, понесенных Исполнителем в интересах Заказчика в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
- 4.1.5. Удерживать принятый к перевозке груз в обеспечение исполнения обязательств Заказчика по своевременной оплате оказанных Исполнителем услуг, а также сдавать груз на СВХ при нарушении Заказчиком сроков погрузки/выгрузки груза либо отказа Грузополучателя от получения груза по причинам, не зависящим от Исполнителя.





## 4.2. Исполнитель обязан:

- 4.2.1. Осуществлять поиск и подбор соответствующего типа и количества транспортных средств, необходимых для осуществления перевозок грузов, в соответствии с характером перевозки, видом, свойствами и спецификой перевозимого груза, а также иными потребностями Заказчика.
- 4.2.2. В случае осуществления перевозки, требующей наличия специальных разрешений и лицензий (тяжеловесного, опасного или крупногабаритного Груза), непосредственный перевозчик (водитель) обязан иметь такие лицензии и разрешения, а также по запросу Заказчика предоставлять Заказчику копии таких лицензий и разрешений. В случае осуществления перевозки без специальных лицензий и разрешений Исполнитель несет полную самостоятельную ответственность за риски, связанные с отсутствием таких документов.
- 4.2.3. Рассмотреть Заявку (Поручение) Заказчика на организацию перевозки груза в течение 2 (двух) часов с момента ее поступления.
- 4.2.4. Подавать под погрузку исправный подвижной состав в состоянии, пригодном для перевозки данного вида груза и отвечающим санитарным и техническим требованиям. В случае обнаружения непригодности транспортного средства для перевозки конкретного груза, своевременно предоставить замену непригодного транспортного средства надлежащим транспортным средством с оперативным предоставлением Заказчику данных на новое транспортное средство и водителя.
- 4.2.5. Получить в товаросопроводительных документах на груз отметку Грузополучателя о получении груза.
- 4.2.6. Контролировать процесс погрузки/разгрузки, включая поштучный пересчет грузовых мест, внешнее состояние упаковки, порядок погрузки, крепление и размещение Груза в грузовом отсеке Транспортного средства.
- 4.2.7. Уведомлять Заказчика о ходе перевозки, письменно информировать Заказчика о любых задержках в пути, авариях на дороге, больших заторах, хищениях или попытках хищения Груза, повреждениях пломбы и т.п., то есть о любых происшествиях, которые могут повлечь за собой задержку в доставке, не сохранную перевозку, либо утрату Груза. При этом Исполнитель обязан принять все возможные меры для устранения таких обстоятельств или для уменьшения негативных последствий от возникновения данных обстоятельств.
- 4.2.8. В случае осуществления перевозки Груза Транспортным средством – рефрижератором, гарантировать в указанных Транспортных средствах наличие исправных устройств контроля и записи температурного режима, а также по запросу Заказчика предоставлять распечатки показаний с данных устройств с момента принятия Груза к перевозке и до момента его выдачи Грузополучателю;
- 4.2.9. Осуществлять остановки в целях отдыха непосредственного перевозчика (водителя) и иных целях только на специально предусмотренных охраняемых стоянках для грузового транспорта с контролируемым режимом въезда и выезда.
- 4.2.10. Обеспечить подписание непосредственным перевозчиком (водителем) всех необходимых документов в месте погрузки/выгрузки (товарно-транспортных документов, актов и других документов, касающихся перевозки).
- 4.2.11. В случае утраты или недостачи Груза, повреждения (порчи) Груза или иных нарушений, допущенных Исполнителем в процессе перевозки, участвовать совместно с Грузоотправителем / Грузополучателем в составлении соответствующих Актов, фиксирующих данные обстоятельства.
- 4.2.12. По отдельному поручению Заказчика от своего имени, за счет и в интересах Заказчика заключать договоры на охрану, сопровождение или страхование грузов.
- 4.2.13. Осуществлять прием и сдачу груза по количеству грузовых мест. При приеме груза к перевозке осуществлять проверку состояния (целостности) внешней упаковки груза на предмет наличия повреждений, вмятин, разрывов и иных видимых дефектов, угрожающих сохранности груза в процессе транспортировки. Не принимать к перевозке грузы с нарушенной либо поврежденной упаковкой,

Юван



- требовать от грузоотправителя замены поврежденной упаковки груза неповрежденной (переупаковки груза).
- 4.2.14. Направить Заказчику оригиналы товаросопроводительных документов и иных документов, подтверждающих факт выполнения перевозки.

## **5. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ПЕРЕВОЗКИ ГРУЗА ПОРЯДОК ПРИЕМКИ И СДАЧИ ГРУЗА**

- 5.1. Заявка оформляется Заказчиком по форме Приложения № 1 к настоящему Договору и является неотъемлемой частью настоящего Договора. В случае противоречия условий, содержащихся в Заявке, условиям настоящего Договора, приоритет имеют условия, указанные в Заявке.
- 5.2. Заказчик в срок, не позднее 14 часов дня, предшествующего дню подачи транспортного средства под погрузку, направляет Исполнителю в письменной форме по электронной почте или иным доступным способом подписанную уполномоченным представителем Заказчика и заверенную печатью Заказчика Заявку на организацию перевозки груза.
- 5.3. Заявка должна быть полностью заполнена и содержать все данные и реквизиты, необходимые для надлежащего выполнения Сторонами условий настоящего Договора.
- 5.4. В течение 2 (двух) часов после получения Заявки, Исполнитель подтверждает возможность либо невозможность принятия ее к исполнению. Заявка считается принятой к исполнению после ее заполнения Исполнителем с указанием данных на предоставляемое транспортное средство и водителя, заверения печатью и подписью уполномоченного лица Исполнителя и передачи одного экземпляра Заказчику.
- 5.5. До 16 часов дня, предшествующего дню подачи транспортного средства под погрузку (по московскому времени), любая из Сторон вправе отказаться от направленной либо полученной ранее Заявки независимо от статуса такой Заявки и стадии ее рассмотрения, без применения каких-либо штрафных санкций друг к другу.
- 5.6. Стороны признают за надлежащим образом оформленными и подтвержденными Заявками, направленными посредством факсимильной связи либо по электронной почте, силу оригиналов. При наличии иных документов, подтверждающих факт организации перевозки со стороны Исполнителя, Заказчик, в случае возникновения спора по данному факту, не вправе ссылаться на недействительность подтвержденной обеими Сторонами по факсу либо по электронной почте Заявки, по причине отсутствия у кого-либо из Сторон оригинала такой Заявки.
- 5.7. После подтверждения Заявки в порядке, предусмотренном настоящим параграфом, Исполнитель принимает на себя полную ответственность за надлежащее исполнение обязанностей по настоящему Договору.
- 5.8. Любые изменения и дополнения в подтвержденную и принятую к исполнению Заявку подлежат предварительному согласованию между Сторонами, оформляются только в письменной форме и подписываются представителями обеих Сторон.
- 5.9. В случае обнаружения недостоверных данных в товаросопроводительных документах, а также при наличии недостатков, выявленных при погрузке (нарушена упаковка, ненадежное крепление или распределение Груза внутри транспортного средства, превышение норм по грузоподъемности и т.п.), которые могут нанести ущерб Грузу и транспортному средству в процессе транспортировки, Исполнитель:
- письменно уведомляет об этом Заказчика и, не покидая места погрузки, ждет его дальнейших письменных указаний;
  - требует от Грузоотправителя устранить выявленные недостатки (переупаковать груз, перераспределить груз в транспортном средстве с соблюдением норм грузоподъемности и нагрузок на оси транспортного средства и пр.).





- 5.10. При отказе Грузоотправителя устранить выявленные в пункте погрузки недостатки, Исполнитель вправе:
- отказаться от перевозки груза без применения к нему каких-либо штрафных санкций за такой отказ со стороны Заказчика, с выставлением Заказчику штрафных санкций за срыв перевозки;
  - принять к перевозке груз с недостатками, предварительно составив в пункте погрузки совместно с Грузоотправителем Акт, фиксирующий недостатки груза, и/или сделав в товаросопроводительных документах соответствующие отметки о составленном Акте, заверив их печатью и подписью Грузоотправителя.

## **6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

- 6.1. Моментом исполнения Заявки Заказчика является дата разгрузки транспортного средства, указанная в товарно-транспортной и/или транспортной накладной.
- 6.2. По факту исполнения Заявки Заказчика Исполнитель в срок не позднее 20 рабочих дней со дня, следующего за днем разгрузки транспортного средства, указанного в товарно-транспортной и/или транспортной накладной, направляет Заказчику пакет оригиналов следующих документов:
- Товарно-транспортную накладную (при ее оформлении Заказчиком), транспортную накладную с отметками грузополучателя о получении груза;
  - Товарную накладную (при ее оформлении Заказчиком);
  - Счет на оплату;
  - Акт об оказании услуг и счет-фактуру (если применимо) либо Универсальный передаточный документ (УПД) в 2 экземплярах.
- Акт об оказании услуг или УПД оформляются датой разгрузки транспортного средства в соответствии с данными товаросопроводительных документов на груз.
- 6.3. В течение 7 (семи) календарных дней после получения от Исполнителя Акта об оказании услуг либо Универсального передаточного документа (УПД), Заказчик обеспечивает его подписание, заверение подписи уполномоченного лица печатью Заказчика и возврат 1 (Одного) оригинального экземпляра Акта об оказании услуг либо УПД Исполнителю. В случае несогласия с предоставленным Актом об оказании услуг либо УПД Заказчик в указанный срок направляет Исполнителю по почте, курьером, по факсу, по электронной почте или иным способом свои письменные возражения по нему. Если в течение 7 (семи) календарных дней после получения от Исполнителя Акта об оказании услуг либо УПД Заказчик не направит Исполнителю подписанный им Акт об оказании услуг или УПД либо письменные возражения по ним, то Акт об оказании услуг либо УПД считаются согласованными Заказчиком, а услуги по ним оказанными в полном объеме и принятыми Заказчиком без возражений и замечаний.

## **7. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

- 7.1. Сумма, подлежащая оплате Исполнителю по результатам выполнения его обязанностей, предусмотренных настоящим Договором (ставка за перевозку), определяется по соглашению Сторон и указывается в Заявке на организацию перевозки груза, является окончательной и включает в себя все расходы Исполнителя, связанные с транспортным обслуживанием Заказчика. Сумма услуг по настоящему Договору может включать в себя НДС по действующей ставке либо не подлежать обложению НДС в зависимости от применяемой Исполнителем системы налогообложения. Включение либо невключение в ставку за перевозку НДС указывается в Заявке на организацию перевозки груза.
- 7.2. Заказчик производит оплату оказанных Исполнителем услуг не позднее 5 (пяти) рабочих дней с даты доставки груза на основании выставленного Исполнителем счета на оплату.
- 7.3. В платежном поручении на оплату транспортных услуг в графе «Назначение платежа» Заказчик должен указывать реквизиты конкретного счета, по которому он производит оплату. При отсутствии в платежном поручении данных сведений, Исполнитель вправе зачесть поступившую от Заказчика сумму денежных средств





- в счет исполнения обязательств по оплате счетов, срок оплаты которых наступил ранее.
- 7.4. Оплата услуг Перевозчика осуществляется Заказчиком на основании счета, выставленного Перевозчиком. Оплата по настоящему Договору производится в российских рублях с учетом НДС по действующей ставке (если применимо).
  - 7.5. Факт оказания Исполнителем транспортных услуг подтверждается товаросопроводительными документами по каждой перевозке, содержащими отметку Грузополучателя о получении груза.
  - 7.6. Моментом исполнения Заказчиком обязанности по оплате за оказанные услуги по перевозке Груза считается момент поступления денежных средств на корреспондентский счет Банка Исполнителя.
  - 7.7. Исполнитель учитывает расходы по счетам привлекаемых им для выполнения обязанностей по настоящему Договору третьих лиц как собственные, не перевыставляя их Заказчику. Вся сумма денежных средств, подлежащая уплате Исполнителю за оказанные им услуги, признается выручкой Исполнителя, а все понесенные им затраты (включая оплату услуг третьих лиц) формируют себестоимость услуг Исполнителя на общих основаниях.
  - 7.8. За каждое дополнительное место погрузки/разгрузки, не указанное в Заявке на перевозку груза (в том числе находящееся по тому же адресу), включая случаи переадресации груза, а также случаи погрузки на транспортное средство груза большего объема и/или массы Исполнитель имеет право потребовать плату в согласованном Заказчиком размере, но не менее 3 000 (трех тысяч) рублей. Конкретный размер оплаты согласовывается сторонами путем подписания новой Заявки, в которой учитывается оплата за дополнительный вес и объем груза, за дополнительные точки погрузки/выгрузки/переадресации груза.
  - 7.9. Дополнительные расходы (переадресовка груза, необходимость доставки груза в адрес нескольких грузополучателей, возврат оборотной тары и пр.), которые были понесены Исполнителем при исполнении Заявок Заказчика, возмещаются Заказчиком на основании копий платежных и иных документов, которые подтверждают осуществление Исполнителем названных расходов, в указанной в платежных и иных документах сумме, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Заказчиком от Исполнителя требования о возмещении таких расходов.
  - 7.10. Стоимость дополнительных услуг, оказываемых Исполнителем в рамках настоящего Договора, может определяться в отдельных Заявках или Дополнительных соглашениях к настоящему Договору.
  - 7.11. Стороны не реже, чем 1 (один) раз в квартал производят сверку взаимных расчетов. Заказчик обязан вернуть Исполнителю подписанный Акт сверки не позднее 10 (десяти) рабочих дней с момента его получения – по факсимильной или электронной связи, либо предоставить мотивированный отказ от подписания Акта сверки (либо с отметкой о расхождении) в тот же срок. В случае невозврата Заказчиком подписанного с его стороны Акта сверки в адрес Исполнителя или непредоставления Исполнителю письменных мотивированных возражений по Акту сверки в установленный в настоящем пункте срок, Акт сверки считается согласованным Заказчиком, а услуги Исполнителя оказанными в полном объеме и принятыми Заказчиком без возражений и замечаний в объеме, указанном в Акте сверки.
  - 7.12. Стороны пришли к соглашению, что проценты, предусмотренные ст. 317.1. ГК РФ, за период пользования одной стороной денежными средствами другой стороны в связи с обязательствами, возникшими из настоящего договора (законные проценты), не начисляются и не подлежат уплате стороне-кредитору.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

### **8.1. Ответственность Исполнителя**

- 8.1.1. Исполнитель несет ответственность перед Заказчиком с момента принятия груза к перевозке и до выдачи груза грузополучателю либо уполномоченному им лицу.





- 8.1.2. За утрату, недостачу и/или повреждение (порчу) груза Исполнитель обязуется возместить причиненный Заказчику реальный ущерб в следующих размерах:
- в размере действительной (документально подтвержденной) стоимости утраченного и/или недостающего груза в случае его утраты и/или недостачи;
  - в размере суммы, на которую понизилась действительная стоимость груза, в случае его повреждения (порчи), а в случае невозможности восстановить поврежденный груз - в размере его действительной (документально подтвержденной) стоимости.

**Действительная (документально подтвержденная) стоимость груза** - стоимость груза, указанная в товарной (товарно-транспортной) накладной.

- 8.1.3. За срыв загрузки (срыв перевозки) по вине Исполнителя последний оплачивает Заказчику штраф в размере 20% (двадцати процентов) от ставки, указанной в Заявке, акцептованной Сторонами.

**Срыв загрузки (срыв перевозки) по вине Исполнителя:**

- непредоставление транспортного средства в пункт погрузки, либо предоставление неисправного, или непригодного для перевозки конкретного груза транспортного средства, невывоз груза по вине Исполнителя по иным причинам, повлекшие за собой отказ Заказчика от перевозки груза;
  - отказ Исполнителя от подтвержденной Сторонами Заявки позднее 16:00 часов дня (по московскому времени), предшествующего дню подачи транспортного средства в пункт погрузки.
- 8.1.4. За несвоевременное предоставление транспортного средства в пункт погрузки (опоздание на загрузку свыше 2 (двух) часов от времени, согласованного Сторонами в Заявке) Исполнитель несет ответственность в виде уплаты штрафа в размере в размере 1 500 (Одна тысяча пятьсот) рублей за каждые начавшиеся сутки опоздания.
- 8.1.5. За просрочку доставки груза Исполнитель выплачивает Заказчику штраф в размере 1 500 (Одна тысяча пятьсот) рублей за каждые начавшиеся сутки опоздания, но не более чем в размере 80% (восемидесяти процентов) от согласованной Сторонами ставки, указанной в Заявке.
- 8.1.6. По договорам, заключенным Заказчиком с его контрагентами (Грузоотправителями / Грузополучателями / Поставщиками / Плательщиками) Заказчик несет самостоятельную ответственность и не вправе предъявлять Исполнителю требования о возмещении любых убытков и штрафных санкций, предусмотренных условиями указанных договоров, в том числе связанных с неисполнением (ненадлежащим исполнением) обязанностей Исполнителя по настоящему Договору. Ответственность Исполнителя за неисполнение либо ненадлежащее исполнение его обязанностей определяется нормами действующего законодательства РФ в области перевозок грузов автомобильным транспортом и положениями настоящего Договора, и исключает возможность предъявления Заказчиком в адрес Исполнителя требований, заявленных Заказчику по любым основаниям любыми третьими лицами (включая Грузоотправителей / Грузополучателей / Поставщиков / Плательщиков), не являющимися стороной по настоящему Договору и не участвующими в его исполнении.
- 8.1.7. Ответственность Исполнителя за неисполнение (ненадлежащее исполнение) обязанностей по настоящему Договору ограничивается возмещением реального документально подтвержденного ущерба. Упущенная выгода, возникшая у Заказчика по любым основаниям, в связи с неисполнением (ненадлежащим исполнением) обязанностей Исполнителя в рамках настоящего Договора, возмещению не подлежит.

## **8.2. Ответственность Заказчика:**

- 8.2.1. За сверхнормативный простой транспортного средства в пункте погрузки/разгрузки вследствие несвоевременной загрузки/выгрузки транспортного средства, Заказчик выплачивает Исполнителю штраф в размере





500 (пятьсот) рублей за начавшийся час простоя, если иное не указано в Заявке. При сверхнормативном простое рефрижераторных и иных специализированных транспортных средств штраф за сверхнормативный простой оплачивается Заказчиком в двойном размере.

**Нормативное время погрузки/разгрузки транспортного средства** составляет 8 (восемь) часов с момента прибытия транспортного средства в пункт погрузки/разгрузки.

8.2.2. За срыв загрузки (срыв перевозки) по вине Заказчика, последний уплачивает Исполнителю штраф в размере 20% (двадцати процентов) от согласованной Сторонами ставки, указанной в Заявке.

**Срыв загрузки (срыв перевозки) по вине Заказчика:**

- отказ от загрузки предоставленного транспортного средства, невывоз груза по иным причинам по вине Заказчика;
- отказ Заказчика от подтвержденной Сторонами Заявки позднее 16:00 часов дня (по московскому времени), предшествующего дню подачи транспортного средства в пункт погрузки.

8.2.3. Штраф за срыв загрузки (срыв перевозки) по вине Заказчика взыскивается независимо (дополнительно к) штрафу за сверхнормативный простой транспортного средства в пункте погрузки. В случае, когда отказ от использования транспортного средства был заявлен Заказчиком после прибытия транспортного средства в пункт погрузки, помимо штрафа за срыв загрузки (срыв перевозки) с Заказчика дополнительно взыскивается также штраф за все время вынужденного сверхнормативного простоя транспортного средства в ожидании погрузки.

8.2.4. В случае отсутствия загрузки предоставленного Исполнителем транспортного средства в течение 48 (сорока восьми) часов с момента прибытия транспортного средства в пункт погрузки, Исполнитель имеет право без применения к нему каких-либо штрафных санкций покинуть пункт погрузки, предварительно уведомив Заказчика об этом в письменном виде с последующим возложением на Заказчика штрафа за срыв перевозки и штрафа за все время вынужденного сверхнормативного простоя в пункте погрузки в ожидании загрузки транспортного средства.

8.2.5. В случае отсутствия выгрузки предоставленного Исполнителем транспортного средства в течение 48 (сорока восьми) часов с момента прибытия транспортного средства в пункт погрузки, Исполнитель имеет право без применения к нему каких-либо штрафных санкций покинуть пункт выгрузки и по своему выбору либо сдать груз на хранение на склад временного хранения (СВХ) или любой иной складской терминал, либо вернуть его обратно грузоотправителю, предварительно уведомив Заказчика об этом в письменном виде. При этом расходы по доставке и хранению груза на СВХ или возврату обратно грузоотправителю возмещаются Заказчиком Исполнителю в полном объеме. Помимо компенсации указанных расходов Исполнитель имеет право выставить Заказчику штраф за срыв выгрузки в размере 20% от согласованной Сторонами ставки, указанной в Заявке, а также штраф за все время вынужденного сверхнормативного простоя в пункте выгрузки в ожидании разгрузки транспортного средства.

8.2.6. За повреждение (порчу) транспортного средства вследствие ненадлежащей погрузки/выгрузки груза и по иным основаниям, ответственность за которые несет Грузоотправитель / Грузополучатель, Заказчик возмещает причиненные убытки в виде расходов, понесенных на устранение причиненного повреждения, после предоставления подтверждающих такие расходы документов.

8.2.7. Заказчик несет ответственность за убытки, причиненные Исполнителю вследствие предоставления недостоверных, неполных сведений, указанных им в Заявке, или отсутствия сведений о свойствах перевозимого груза и условиях его транспортировки.

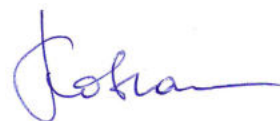
8.2.8. В случае наложения на водителя в пути следования представителями уполномоченных органов штрафа за перегруз транспортного средства, Заказчик обязуется возместить указанный штраф после предоставления подтверждающих факт наложения такого штрафа и его размер документов.



- 8.2.9. Заказчик отвечает за все последствия неправильной внутренней упаковки грузов (бой, поломку, деформацию, течь и т.д.), а также применение тары и упаковки, не соответствующих свойствам груза, его весу или установленным стандартам и техническим условиям.
- 8.2.10. В случае, если Грузополучатель отказался принимать доставленный Исполнителем груз по причинам, не зависящим от Исполнителя, Исполнитель запрашивает у Заказчика дальнейшие инструкции о том, что делать с непринятым грузом. При неполучении от Заказчика инструкций в течение 24 часов с момента направления запроса, Исполнитель вправе сдать груз на склад временного хранения с возложением на Заказчика всех связанных с этим расходов.
- 8.2.11. Заказчик обязан возместить расходы Исполнителя по организации обратной доставки груза в адрес Заказчика (Грузоотправителя), либо расходы, связанные с переадресацией или оплатой услуг склада временного хранения (при сдаче Исполнителем груза на склад временного хранения). При необходимости обратной доставки груза в адрес Грузоотправителя / Заказчика, переадресации груза другому Грузополучателю Заказчик и Исполнитель подписывают отдельную Заявку на возврат (переадресацию) груза на согласованных Сторонами условиях.
- 8.2.12. Заказчик несет ответственность за несвоевременную оплату услуг Исполнителя в размере 0,1% от неоплаченной в срок суммы за каждый календарный день просрочки, но не более чем в размере суммы счета, оплата по которому просрочена.
- 8.2.13. В случае выявления со стороны Заказчика случаев недобросовестной конкуренции (заключения прямых договоров с привлеченными Исполнителем третьими лицами, Исполнитель имеет право выставить Заказчику штраф в размере 100 000 (Сто тысяч) рублей за каждый выявленный случай недобросовестной конкуренции.

## **9. ПОРЯДОК СОСТАВЛЕНИЯ АКТОВ И ПРОСТАВЛЕНИЯ ОТМЕТОК В ТОВАРОСопроводительных документах**

- 9.1. Обстоятельства, являющиеся основанием для возникновения ответственности Сторон, удостоверяются Актами, а также отметками в товарно-транспортных и/или транспортных накладных и/или путевых листах.
- 9.2. Путем составления Акта в обязательном порядке удостоверяются следующие обстоятельства:
- а) утрата или недостача груза, повреждение (порча) груза;
  - б) непредоставление транспортного средства в пункт погрузки либо отказ от пользования транспортным средством (срыв загрузки / срыв перевозки).
- 9.3. При невозможности Исполнителя получить отметки о дате прибытия и убытия транспортного средства в/из пунктов погрузки/выгрузки в товарно-транспортной или транспортной накладной и/или иных товаросопроводительных документах для подтверждения факта возникновения и количества часов сверхнормативного простоя (в частности, при возникновении сверхнормативного простоя в пункте погрузки/выгрузки при срыве Заказчиком погрузки/выгрузки, когда загрузка транспортного средства фактически не состоялась и товаросопроводительные документы не были выданы Исполнителю либо в иных подобных случаях), факт возникновения сверхнормативного простоя оформляется Актом простоя, составляемым Исполнителем в одностороннем порядке. При этом в указанных случаях отсутствие в товаросопроводительных документах отметок о дате и времени прибытия и убытия транспортного средства в/из пунктов погрузки/выгрузки не является основанием для отказа Заказчиком в выплате штрафа за сверхнормативный простой, возникший в пункте погрузки/выгрузки.
- 9.4. О намерении составить Акт простоя Исполнитель предварительно уведомляет Заказчика в письменном виде в течение 3 (трех) рабочих дней с даты возникновения сверхнормативного простоя. После уведомления Заказчика о намерении составить Акт простоя Исполнитель в течение 3 (трех) рабочих дней в одностороннем порядке без участия Заказчика составляет Акт простоя, в





- котором указывает фактическое количество часов сверхнормативного простоя в пункте погрузки/выгрузки с учетом нормативного времени на погрузку/выгрузку, установленного условиями настоящего Договора. При отсутствии у Заказчика документального подтверждения возникновения сверхнормативного простоя в меньшем количестве часов (данных журнала регистрации въезда и выезда водителей и транспортных средств в/из пунктов погрузки/выгрузки и иных подобных доказательств), информация о количестве часов сверхнормативного простоя, указанная Исполнителем в Акте простоя, считается подтвержденной Заказчиком в полном объеме.
- 9.5. При составлении Акта Заказчик (грузоотправитель/грузополучатель) обязан сделать отметку о составленном Акте в товарно-транспортной и/или транспортной накладной, которая является подтверждением факта его составления и обстоятельств, установленных таким Актом.
- 9.6. При отказе Заказчика от пользования транспортным средством, если такой отказ заявлен Заказчиком до момента прибытия транспортного средства в пункт погрузки, Исполнитель в день обнаружения таких обстоятельств уведомляет Заказчика о намерении составить Акт о срыве загрузки (срыве перевозки). В случае непредоставления Заказчиком груза для загрузки в указанное в Заявке транспортное средство, Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня с момента направления в адрес Заказчика Уведомления о намерении составить Акт, вправе в одностороннем порядке без участия Заказчика составить Акт о непредъявлении груза к перевозке (о срыве загрузки / срыве перевозки) с последующим направлением такого Акта в адрес Заказчика. Составленный Исполнителем в указанном порядке Акт о непредъявлении груза к перевозке (о срыве загрузки / срыве перевозки) будет являться достаточным основанием для наложения на Заказчика штрафа за непредъявление груза к перевозке (срыв загрузки / срыв перевозки).
- 9.7. Акт об утрате, недостатке, повреждении (порче) груза, составленный Заказчиком (Грузоотправителем / Грузополучателем) без участия водителя (без подписи водителя), считается недействительным, и Заказчик при предъявлении претензии не вправе ссылаться на факт составления Акта и на обстоятельства, установленные таким Актом, за исключением случаев, когда Заказчиком документально подтверждено, что водитель отказался от подписи в Акте.
- 9.8. Основанием для выставления штрафа за опоздание транспортного средства в пункт погрузки / выгрузки (просрочки доставки груза / просрочки поставки товара) являются отметки в товарно-транспортной и/или транспортной накладной о фактических дате и времени прибытия транспортного средства в пункт погрузки / выгрузки, заверенные подписью и печатью Грузоотправителя / Грузополучателя, либо составленный Заказчиком в присутствии представителя Исполнителя – водителя (подписанный водителем) Акт об опоздании транспортного средства в пункт погрузки / выгрузки (о просрочке доставки груза / просрочке поставки товара).
- 9.9. При наличии в товарно-транспортной и/или транспортной накладной отметок о фактических дате и времени прибытия транспортного средства в пункт погрузки / выгрузки, если такие отметки не заверены подписью и печатью Грузоотправителя / Грузополучателя либо если такие отметки проставлены не во всех экземплярах товарно-транспортной и/или транспортной накладной и отсутствуют в экземпляре товарно-транспортной и/или транспортной накладной Исполнителя, что свидетельствует о том, что такие отметки проставлены Грузоотправителем / Грузополучателем в их экземпляре в одностороннем порядке, без участия (в отсутствие) представителя Исполнителя (водителя), претензии Заказчика по оплате штрафа за опоздание транспортного средства в пункт погрузки / выгрузки (за просрочку доставки груза / просрочку поставки товара) удовлетворению не подлежат.
- 9.10. С учетом требований транспортного законодательства об обязательном наличии в товарно-транспортной и/или транспортной накладной в качестве основания для начисления штрафа за опоздание транспортного средства в пункт погрузки / выгрузки (просрочку доставки груза / просрочку поставки товара) отметок о фактических дате и времени прибытия транспортного средства в пункт погрузки





/ выгрузки, а также обязанности Грузоотправителя / Грузополучателя проставить соответствующие отметки во всех экземплярах товарно-транспортной и/или транспортной накладной и заверить их своей печатью и подписью, любые иные документы и доказательства, предъявленные Заказчиком в качестве доказательств опоздания транспортного средства в пункт погрузки / выгрузки (просрочки доставки груза / просрочки поставки товара) при отсутствии заверенных подписью и печатью Грузоотправителя / Грузополучателя отметок во всех экземплярах товарно-транспортной и/или транспортной накладной о фактических дате и времени прибытия транспортного средства в пункт погрузки / выгрузки не признаются надлежащими доказательствами и не являются основанием для начисления штрафа за опоздание транспортного средства в пункт погрузки / выгрузки (просрочки доставки груза / просрочку поставки товара) и основанием для удовлетворения требования Заказчика об оплате штрафа за опоздание транспортного средства в пункт погрузки / выгрузки (просрочки доставки груза / просрочку поставки товара).

## 10. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ОСВОБОЖДЕНИЯ ОТ ОТВЕТСТВЕННОСТИ

- 10.1. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору, если докажет, что такое неисполнение либо ненадлежащее исполнение произошло вследствие обстоятельств, которые Исполнитель не мог предотвратить и устранение которых от него не зависело, а также в случаях, предусмотренных условиями настоящего Договора.
- 10.2. За ущерб, причиненный грузу в результате нарушений правил погрузки-разгрузки, ненадлежащего крепления груза (если крепежные приспособления предоставлялись Грузоотправителем/Заказчиком), а также из-за ненадлежащей упаковки, не обеспечившей сохранность груза во время транспортировки, Исполнитель ответственности не несет.
- 10.3. За внутритарную (внутрипаллетную) недостачу, либо внутритарный (внутрипаллетный) брак, и/или внутритарный (внутрипаллетный) бой и иные внутренние повреждения груза при отсутствии нарушений целостности упаковки, отсутствии повреждений пломбы, отсутствии иных следов доступа к грузу Исполнитель ответственности не несет.
- 10.4. При отказе Заказчика от предоставленного под погрузку исправного транспортного средства в виду его несоответствия необходимым, по мнению Заказчика, техническим требованиям для перевозки конкретного груза, если указанные требования не были четко прописаны и оговорены Заказчиком в Заявке, Заказчик не вправе выставлять Исполнителю штраф за срыв загрузки (срыв перевозки) и/или за опоздание в пункт погрузки нового транспортного средства, в случае его замены.
- 10.5. Заказчик обязан застраховать передаваемый Исполнителю к перевозке груз от всех рисков на полную стоимость такого груза либо направить Исполнителю поручение на страхование груза Исполнителем. В случае, когда груз страхуется Исполнителем по поручению Заказчика, Заказчик обязан компенсировать Исполнителю все расходы, связанные с таким страхованием. В случае отсутствия страхования груза либо отказа Заказчика компенсировать расходы Исполнителя по страхованию груза, Исполнитель освобождается от ответственности за утрату, недостачу, повреждение (порчу) незастрахованного груза.
- 10.6. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору, если такое неисполнение либо ненадлежащее исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, которые Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами, и если эти обстоятельства непосредственно повлияли на исполнение настоящего Договора. При этом обязанность доказывания наличия обстоятельств непреодолимой силы лежит на той Стороне, для которой такие обстоятельства наступили.
- 10.7. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по Договору одной из Сторон, она обязана оповестить





другую Сторону не позднее 7 (семи) календарных дней с момента возникновения таких обстоятельств, при этом срок выполнения обязательств по Договору переносится соразмерно времени, в течение которого действовали такие обстоятельства. Обстоятельства непреодолимой силы (форс-мажор) при этом должны быть подтверждены соответствующим Актом Торгово-Промышленной Палаты или иного компетентного органа.

### **11. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ, ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ И РАССМОТРЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ**

- 11.1. До предъявления иска, вытекающего из настоящего Договора, обязательно предъявление к Стороне претензии. Претензия предъявляется в письменной форме.
- 11.2. К претензии Заказчика об утрате, недостаче и/или повреждении (порче) груза в обязательном порядке должны быть приложены следующие документы:
- Акт об утрате, недостаче, повреждении (порче) груза по форме ТОРГ-2 или иной установленной форме, составленный Грузоотправителем / Грузополучателем и/или иным заинтересованным лицом в присутствии представителя Исполнителя – водителя (подписанный водителем);
  - документ, которым определяется стоимость утраченного, недостающего, поврежденного (испорченного) груза (товарная и/или товарно-транспортная накладная, инвойс / счет продавца, бухгалтерская справка о стоимости товара и пр.);
  - расчет (калькуляция) суммы причиненного ущерба (при отсутствии в тексте претензии);
  - счет на оплату ущерба.

При отсутствии хотя бы одного из вышеперечисленных документов или оформлении их ненадлежащим образом Исполнитель имеет право не рассматривать поступившую от Заказчика претензию об утрате, недостаче, повреждении (порче) груза либо отказать в ее удовлетворении до момента предоставления Заказчиком полного и надлежащим образом оформленного пакета документов.

- 11.3. К претензии Заказчика об опоздании транспортного средства в пункт погрузки / выгрузки (просрочке доставки груза / просрочке поставки товара) в обязательном порядке должны быть приложены следующие документы:
- товарно-транспортная и/или транспортная накладная с отметкой Грузоотправителя / Грузополучателя о фактических дате и времени прибытия транспортного средства в пункт погрузки / выгрузки, заверенная подписью и печатью Грузоотправителя / Грузополучателя, либо Акт об опоздании транспортного средства в пункт погрузки / выгрузки, составленный Грузоотправителем / Грузополучателем в присутствии представителя Исполнителя – водителя (подписанный водителем);
  - расчет (калькуляция) суммы штрафа (при отсутствии в тексте претензии);
  - счет на оплату штрафа.

При отсутствии хотя бы одного из вышеперечисленных документов или оформлении их ненадлежащим образом, в том числе при отсутствии отметок в товарно-транспортной и/или транспортной накладной о фактических дате и времени прибытия транспортного средства в пункт погрузки / выгрузки, либо отметок, не заверенных подписью и печатью Грузоотправителя / Грузополучателя, отсутствии таких отметок в экземпляре товарно-транспортной и/или транспортной накладной Исполнителя, Исполнитель вправе не рассматривать поступившую от Заказчика претензию об опоздании транспортного средства в пункт погрузки / выгрузки (о просрочке доставки груза / просрочке поставки товара) либо отказать в ее удовлетворении до момента предоставления Заказчиком полного и надлежащим образом оформленного пакета документов.

- 11.4. К претензии Заказчика о срыве загрузки в обязательном порядке должны быть приложены следующие документы:



- Уведомление о срыве загрузки, составленное Заказчиком / Грузоотправителем / Грузополучателем и направленное Исполнителю в день срыва загрузки;
- доказательства направления Заказчиком в адрес Исполнителя Уведомления о срыве загрузки в день срыва загрузки;
- Акт о срыве загрузки, составленный Заказчиком / Грузоотправителем / Грузополучателем и направленный Исполнителю в срок, не превышающий следующих суток с момента срыва загрузки;
- доказательства направления Заказчиком в адрес Исполнителя Акта о срыве загрузки в срок, не превышающий следующих суток с момента срыва загрузки;
- расчет (калькуляция) суммы штрафа (при отсутствии в тексте претензии);
- счет на оплату штрафа.

При отсутствии хотя бы одного из вышеперечисленных документов или оформлении их ненадлежащим образом Исполнитель вправе не рассматривать поступившую от Заказчика претензию о срыве загрузки либо отказать в ее удовлетворении до момента предоставления Заказчиком полного и надлежащим образом оформленного пакета документов.

- 11.5. Претензии к Исполнителю могут быть предъявлены в течение 6 (шести) месяцев со дня, когда Заказчик узнал или должен был узнать о нарушении своих прав и законных интересов.
- 11.6. Сторона, получившая претензию, обязана рассмотреть полученную претензию и уведомить заявителя в письменной форме об удовлетворении, частичном удовлетворении либо отклонении претензии (с указанием причин частичного удовлетворения, отказа) в течение 30 (тридцати) календарных дней с даты ее получения.
- 11.7. Сторона, получившая претензию без подтверждающих документов, имеет право оставить такую претензию без рассмотрения или отказать в удовлетворении претензии с требованием предоставить полный пакет подтверждающих документов. При этом срок рассмотрения претензии, установленный настоящим Договором, начинается исчисляться с момента получения Стороной полного пакета необходимых документов.
- 11.8. Заказчик не вправе в безакцептном порядке удерживать сумму понесенного им ущерба, расходов, имущественных потерь, убытков и/или штрафных санкций по претензии из суммы подлежащих оплате Исполнителю транспортных услуг. Зачет взаимных требований по оплате оказанных Исполнителем услуг и требований о возмещении понесенного Заказчиком ущерба, расходов, имущественных потерь, убытков и/или штрафных санкций возможен только по соглашению Сторон.
- 11.9. Оплата претензионных требований производится Сторонами в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента признания Стороной изложенных в претензии требований.
- 11.10. В том случае, если согласие достигнуто не будет, все споры между Сторонами, вытекающие из настоящего Договора, подлежат рассмотрению и разрешению в арбитражном суде по месту нахождения Истца.

## **12. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

- 12.1. Настоящий Договор считается заключенным на неопределенный срок и вступает в силу с момента его акцепта в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.
- 12.2. Если ни одна из Сторон за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока действия настоящего Договора письменно не уведомит другую Сторону о намерении прекратить действие настоящего Договора, настоящий Договор считается продленным на неопределенный срок в последней актуальной редакции, размещенной на момент акцепта Перевозчиком каждого конкретного Договора-Заявки на организацию перевозки груза (Приложения № 1 к настоящему Договору), являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.





- 12.3. В случае, когда от Заказчика в адрес Исполнителя поступило письменное уведомление о намерении прекратить действие настоящего Договора, однако после подачи такого Уведомления Заказчиком был акцептован Договор-Заявка на организацию перевозки груза (Приложение № 1 к настоящему Договору), являющийся неотъемлемой частью настоящего Договора и содержащий ссылку на настоящий Договор-оферту, настоящий Договор возобновляет свое действие и продолжает действовать до момента повторной подачи Заказчиком Исполнителю письменного Уведомления об отказе от настоящего Договора.
- 12.4. До даты расторжения настоящего Договора Стороны обязуются произвести окончательные взаиморасчеты по существующим взаимным обязательствам.
- 12.5. Все дополнения и/или изменения к настоящему Договору вступают в силу с момента их опубликования в тексте настоящего Договора и размещения актуальной редакции Договора с указанными изменениями и дополнениями в сети интернет по соответствующей ссылке, указанной в тексте настоящего Договора и в каждом отдельном Договоре-Заявке на организацию перевозки груза (Приложение № 1 к настоящему Договору).
- 12.6. Все изменения и дополнения, внесенные в текст настоящего Договора-оферты, и размещенные в сети интернет по соответствующей ссылке, указанной в настоящем Договоре и в Приложении № 1 к нему, автоматически принимаются Заказчиком в редакции, действующей на момент акцепта Заказчиком каждого отдельного Договора-заявки на организацию перевозки груза (Приложение № 1 к настоящему Договору), являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

### **13. ЭЛЕКТРОННЫЙ ДОКУМЕНТООБОРОТ**

- 13.1. Стороны пришли к соглашению, что любые документы, в том числе первичные, оформляемые Сторонами в рамках настоящего Договора, при наличии у обеих Сторон соответствующей технической возможности передаются Сторонами друг другу в электронном виде через систему электронного документооборота (ЭДО) и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью (УКЭП), если предоставление таких документов не согласовано Сторонами на бумажных носителях и/или по электронной почте.
- 13.2. Под электронным документом понимается документ, созданный в электронной форме без предварительного документирования на бумажном носителе, подписанный УКЭП в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 13.3. При реализации электронного документооборота Стороны обеспечивают конфиденциальность и безопасность персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».
- 13.4. Стороны признают электронные документы, заверенные УКЭП, при соблюдении требований Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» юридически эквивалентным документам на бумажных носителях, заверенным соответствующими подписями и оттиском печатей Сторон. Электронные документы, переданные через систему ЭДО, Стороны обязаны принимать к учету в качестве первичных учетных документов и иных юридически значимых документов (сообщений), такие документы могут использоваться в качестве доказательств в судебных разбирательствах и предоставляться в государственные органы по запросам последних, наравне с документами, оформленными Сторонами на бумажных носителях.
- 13.5. Электронные документы обрабатываются, принимаются и подписываются Сторонами в срок, не превышающий 5 (пять) рабочих дней с момента доставки Стороне соответствующего электронного документа в системе ЭДО.
- 13.6. Приобретение, установка и функционирование программного обеспечения, каналов связи, средства криптографической защиты информации с функциями УКЭП осуществляется самостоятельно за счет Сторон, а также с использованием их технических возможностей.





- 13.7. При передаче соответствующего электронного документа через систему ЭДО оформление такого же документа на бумажном носителе информации не осуществляется. При возникновении разногласий электронные документы, подписанные УКЭП и переданные через систему ЭДО, имеют приоритет перед аналогичными документами, оформленными Сторонами на бумажных носителях.
- 13.8. Электронные документы подписываются лицами, уполномоченными на это в установленном порядке. Стороны признают, что полученные электронные документы, подписанные УКЭП и переданные через систему ЭДО, являются необходимым и достаточным условием, позволяющим установить, что электронный документ исходит от отправившей его Стороны (авторство электронного документа). Риск неправомерного подписания электронного документа УКЭП несет Сторона, отправившая и подписавшая электронный документ. В случае обнаружения возможных угроз безопасности Стороны обязуются своевременно извещать друг друга о таких угрозах для принятия согласованных мер по их нейтрализации.
- 13.9. Передача электронных документов через Систему ЭДО фиксируется Протоколом передачи, автоматически формируемым Системой ЭДО, в котором отражается каждое действие с электронным документом на этапах его согласования и подписания УКЭП. Стороны признают, что Протокол передачи является достаточным доказательством факта получения (доставки) электронных документов соответствующей Стороне-получателю.
- 13.10. Стороны обязуются использовать, принимать и признавать квалифицированные сертификаты ключей проверки подписей, выпущенные в соответствии с действующим законодательством удостоверяющими центрами, имеющими предусмотренную действующим законодательством РФ аккредитацию, что подтверждается соответствующим свидетельством. Квалифицированный сертификат ключа проверки подписи должен быть действительным (не прекращен, не аннулирован) на момент подписания электронного документа и содержать сведения, необходимые для однозначной идентификации владельца сертификата ключа проверки подписи.
- 13.11. Ответственность за наличие действующего сертификата ключа проверки подписи, за обеспечение конфиденциальности ключей электронных подписей Стороны несут самостоятельно. В случае возникновения убытков Сторона, не исполнившая (ненадлежащим образом исполнившая) обязательства по Соглашению, несет ответственность перед другой Стороной за возникшие убытки.
- 13.12. В случае невозможности обмена электронными документами любой из Сторон в течение 1 (одного) рабочего дня, в том числе, но не ограничиваясь, по причине отсутствия технической возможности для электронного документооборота, электронный документооборот приостанавливается. Сторона, у которой возникла невозможность электронного документооборота, обязана незамедлительно уведомить об этом другую Сторону в письменном виде, а также известить о восстановлении электронного документооборота. С момента получения уведомления о невозможности электронного документооборота до момента получения уведомления о восстановлении электронного документооборота Стороны переходят на обмен документами, оформленными на бумажном носителе, подписанными собственноручной подписью и заверенными печатью (при наличии).
- 13.13. Наличие между Сторонами соответствующей договоренности об обмене документами через систему ЭДО не препятствует обмену документами на бумажных носителях.

#### **14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

- 14.1. Стороны вправе осуществлять обмен документами в отношениях, урегулированных настоящим Договором, посредством электронной почты. Документы, переданные посредством электронной почты, будут иметь полную юридическую силу. По требованию одной из Сторон другая Сторона обязана выслать подлинники запрошенных документов.





- 14.2. Переписка между Сторонами, а также, документы, направленные или полученные с электронных адресов, указанных в настоящем Договоре или в Заявке (Поручении) Заказчика, будут иметь юридическую силу и могут быть использованы в качестве доказательств в случае судебного разбирательства.
- 14.3. Стороны признают в качестве имеющих юридическую силу переписку и документы, переданные посредством электронной почты при условии, если они переданы:
- с адресов электронной почты, указанных в настоящем Договоре или Заявке (Поручении) на организацию перевозки груза;
  - с адресов электронной почты, размещенных на официальных сайтах Сторон в свободном доступе.
- 14.4. Стороны подтверждают и соглашаются с тем, что:
- ознакомлены с текстом настоящего договора, полностью согласны с его условиями и принимают на себя права и обязанности по данному договору в полном объеме с момента заключения договора;
  - отсутствуют обстоятельства заключения настоящего договора под влиянием обмана или злоупотребления доверием, в тексте договора нет навязанных или кабальных условий;
  - при заключении настоящего договора отсутствуют обстоятельства злоупотребления правом какой-либо из Сторон по ст. 10 ГК РФ.
- 14.5. Вся предоставляемая Сторонами друг другу техническая, финансовая и иная информация, связанная с заключением и исполнением настоящего Договора, считается конфиденциальной.
- 14.6. Каждая из Сторон обязана известить другую Сторону об изменении своих адресов и банковских реквизитов в течение 3 (трех) рабочих дней с даты вступления соответствующих изменений в силу. При этом Сторона, несвоевременно известившая другую Сторону об изменении своих адресов и банковских реквизитов, обязана возместить причиненный другой Стороне отсутствием такого уведомления реальный ущерб.
- 14.7. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

## 15. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

<p><b>ЗАКАЗЧИК:</b></p> <p><b>Адрес (юридический):</b>  <b>Адрес (почтовый):</b>  <b>Тел.:</b>  <b>электронная почта:</b>  <b>ИНН/КПП:</b>  <b>ОГРН (ОГРНИП):</b>  <b>Р/сч:</b>  <b>К/сч:</b>  <b>БИК:</b>  <b>Банк:</b></p>	<p><b>ИСПОЛНИТЕЛЬ:</b>  <b>ИП Ковган Ольга Викторовна</b></p> <p><b>Адрес (юридический):</b> 197372, г. Санкт-Петербург, вн.тер.г. муниципальный округ Озеро Долгое, пр-кт Авиаконструкторов, д. 5, к. 2, литера А, помещ. 61н  <b>Адрес фактический (почтовый):</b> 197372, г. Санкт-Петербург, пр. Авиаконструкторов дом 5, корпус 2, литер А, этаж 3, офис 41  <b>Тел.:</b> +7(931)341-67-01 / +7(812)900-45-56  <b>электронная почта:</b> info@gold-logistic.ru  <b>ИНН/КПП:</b> 7810447368/781401001  <b>ОГРН:</b> 1147847159514  <b>Р/сч:</b> 40702810455070001220  <b>К/сч:</b> 30101810500000000653  <b>БИК:</b> 044030653  <b>Банк:</b> Северо-Западный Банк ПАО «Сбербанк России» г. Санкт-Петербург</p> <p><b>Индивидуальный предприниматель</b>    <b>Ольга Викторовна</b>  <b>М.П.</b> /Ковган О.В./</p> 
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



**Приложение № 1 к Договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_  
на организацию перевозок грузов  
и транспортно-экспедиционное обслуживание**

<b>Заказчик</b>	<b>Исполнитель</b>

**Договор-заявка на организацию перевозки груза автомобильным транспортом  
№ \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

<b>Грузоотправитель</b>		<b>Грузополучатель</b>	
<b>Компания:</b>		<b>Компания:</b>	
<b>Страна:</b>		<b>Страна:</b>	
<b>Город:</b>		<b>Город:</b>	
<b>Адрес пункта погрузки:</b>		<b>Адрес пункта разгрузки:</b>	
<b>Контактное лицо, телефон:</b>		<b>Контактное лицо, телефон:</b>	
<b>Дата погрузки:</b>		<b>Дата разгрузки:</b>	
<b>Время погрузки:</b>		<b>Время разгрузки:</b>	

<b>Наименование груза:</b>		
<b>Вес (брутто):</b>	<b>Темп. Режим:</b> ----- -----	<b>Объем (м³):</b>
<b>Требуемый тип подвижного состава:</b>		

<b>Данные на подвижной состав:</b>		
<b>Марка, а/м:</b>	<b>Рег. № тягача:</b>	<b>Рег. № п./пр.:</b>
<b>Ф.И.О. водителя:</b>		
<b>Паспортные данные:</b>		
<b>Контактный тел.:</b>		

<b>Ставка за перевозку:</b>
<b>Сроки и формы оплаты:</b>
<b>Дополнительные условия перевозки:</b>

**Особые условия:**  
Условия перевозки, изложенные в настоящем Договоре-Заявке и Общие условия перевозки, изложенные в Договоре на организацию перевозок грузов и транспортно-экспедиционное обслуживание, утвержденные Приказом Индивидуального предпринимателя Ковган Ольга Викторовны № 3 от 01.08.2023, размещены на интернет-сайте <https://gold-logistic.ru/2oferta.pdf>. Подписывая настоящий Договор-Заявку, Заказчик подтверждает, что ознакомлен с Договором на организацию перевозок грузов и транспортно-экспедиционное обслуживание, утвержденным Приказом Индивидуального предпринимателя Ковган Ольга Викторовны № 3 от 01.08.2023 размещенным на указанном интернет-сайте (далее - Общий Договор на транспортно-экспедиционное обслуживание). Все термины и определения, используемые в настоящем Договоре-Заявке (Приложении № 1) трактуются в соответствии с Общим Договором на транспортно-экспедиционное обслуживание. Все условия, прямо не установленные в настоящем Договоре-Заявке, определяются в соответствии с Общим Договором на транспортно-экспедиционное обслуживание.

**Заказчик**

**Исполнитель**

